

# Informativa Privacy

## sul trattamento dei dati personali degli Utenti

### Gentile Signora/Signore,

La protezione dei dati personali è un diritto di libertà sancito nella Carta dei diritti dell'Unione Europea. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si impegna a mantenere al sicuro i Suoi dati personali e a garantire la Sua Dignità.

Con la presente informativa privacy, Le diamo tutte le informazioni relative a come e per quali ragioni trattiamo i dati personali che Lei ci fornisce o che noi raccogliamo nell'erogazione delle prestazioni sanitarie da Lei richieste.

Le daremo inoltre tutte le informazioni relative ai Suoi diritti che la normativa Italiana ed Europea vigente in materia di protezione dati personali prevede a Sua tutela.

### Definizione di “Dato personale” e natura dei dati trattati

Ai fini della presente informativa Privacy, per “Dato Personale” si intende qualsiasi informazione che identifica o rende identificabile una persona fisica (quali per esempio nome, cognome, codice fiscale, numero di telefono); rientrano nella categoria “Dati personali” anche i dati che consentono di rilevare lo stato di salute (quali ad esempio malattie, anamnesi familiare, terapie, diario clinico, stato di famiglia.)

### Per quale finalità e su quale base giuridica l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro tratta i suoi dati personali

Il trattamento dei dati personali, acquisiti direttamente presso l'Interessato, è effettuato per il perseguimento delle finalità di cura e l'assolvimento delle attività istituzionali in adempimento agli obblighi statali e regionali.

Le finalità del trattamento in particolare sono:

- a) gestione della prenotazione, adempimenti fiscali, amministrativi e contabili connessi alle attività istituzionali in adempimento agli obblighi statali e regionali;
- b) attività di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione ai fini di tutela della salute e dell'incolumità fisica del paziente, di terzi o della collettività, esecuzione degli esami e/o delle visite mediche richieste, refertazione, consegna del referto;
- c) Informazione sullo stato di salute, indicati dall'interessato (ES. familiari) solo dietro specifico e libero consenso; (art. 9.2.(a.);

Il trattamento dei dati sopra descritto alle lett. a) e b) trova la propria base giuridica negli artt. 6, par. 1, lett. b) ed e) GDPR e 9, par. 2, lett. b) e h) GDPR.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento delle attività volte al perseguimento delle finalità individuate ai punti a) e b); pertanto, il mancato conferimento comporta da parte del Titolare del trattamento l'impossibilità ad erogare le prestazioni richieste.

I dati potranno essere utilizzati altresì nell'ambito di progetti di ricerca scientifica e/o statistica in

campo medico, biomedico o epidemiologico. Tale trattamento, che normalmente è eseguito in forma anonimizzata, se eseguito in forma non anonima sarà effettuato solo previa raccolta del suo libero ed espresso consenso a seguito di specifica informativa, ex art. 13 GDPR.

Il Titolare del trattamento può estrarre, attraverso strumenti informatici, alcuni dati personali ai fini della profilazione strettamente necessaria alle attività sopra specificate. In ogni caso, si precisa che tale profilazione non costituisce in alcun modo raccolta di dati riferibili alla singola persona, in quanto è caratterizzata dalla “anonimizzazione” del dato stesso.

### Modalità del trattamento e destinatari dei dati

Premesso che il trattamento dei dati personali è improntato, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione: i dati personali verranno trattati sia in forma cartacea che informatizzata ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli autorizzati al trattamento (personale ASP CZ).

I dati personali possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Enti sanitari con i quali vengono condivisi attraverso il sistema informatico, nel caso di sua preventiva adesione;
- Enti previdenziali;
- Pubbliche Amministrazioni, cui la comunicazione è necessaria per le attività di rendicontazione e controllo sull'attività dell'ASP;
- Compagnie assicuratrici all'Interessato o all'Azienda legate da apposito rapporto contrattuale, al fine di dare seguito ad eventuali richieste di indennizzo;
- Forze di polizia e Autorità giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- Soggetti esterni all'ASP che svolto trattamenti per suo conto, opportunamente designati Responsabili del trattamento, art. 28 GDPR, e persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile del trattamento;
- Altri soggetti autorizzati dall'Interessato a ricevere la comunicazione dei dati sanitari.

L'elenco completo di tutti i Responsabili che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati nell'espletamento delle proprie attività di collaborazione con il Titolare del trattamento, può essere da Lei richiesto al Titolare stesso, scrivendo a: [urp@asp.cz.it](mailto:urp@asp.cz.it).

Si precisa che qualora decidesse, pur avendo già dato il consenso al trattamento dei propri dati sanitari tramite Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE), di non rendere visibili i dati relativi alla prestazione richiesta, potrà chiederne – in qualsiasi momento – l'oscuramento, Lei è tenuto a farne specifica richiesta agli operatori dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro, con cui Lei entra in contatto nel Suo percorso di cura.

I Suoi dati personali vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, adattamento o modifica, uso, diffusione, comunicazione, estrazione, raffronto, interconnessione, profilazione limitatamente alle attività di cura, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I Suoi dati personali sono trattati con supporti cartacei o informatici, con l'adozione di misure tecniche

e organizzative adeguate a garantirne la sicurezza.

### Per quanto tempo verranno trattati i dati personali

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali per attività di cura e, comunque, non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di conservazione cui il Titolare è tenuto in ragione della natura del dato, o del documento o per motivi di interesse pubblico, o in esecuzione di specifici obblighi di legge.

In qualsiasi momento, Lei potrà chiedere gli esatti tempi di conservazione dei Suoi dati, coerentemente con ogni trattamento effettuato sugli stessi, scrivendo a: Ufficio relazioni con il pubblico, e-mail: [dpo@asp.cz.it](mailto:dpo@asp.cz.it)

### Chi tratterà i dati personali

La visualizzazione delle informazioni e documenti avviene solo da parte dei soggetti autorizzati previsti dai Regolamenti Aziendali e, in accordo alla normativa vigente, ai soggetti per le quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la valutazione e gestione del problema segnalato.

I dati non sono sottoposti a processi decisionali automatizzati, così come disposto dall'art. 22 del GDPR.

## Diritti degli Interessati

Ogni persona può tutelare i propri dati personali, in primo luogo, esercitando i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

L'interessato può esercitare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di CZ, i seguenti diritti:

- **Accedere ai dati personali** e alle informazioni relative agli stessi e ottenere copia degli stessi;
- Chiedere la **rettifica o l'integrazione** qualora li ritenga rispettivamente inesatti o incompleti;
- Chiedere la **cancellazione** dei dati personali che lo riguardano, al verificarsi e nel rispetto delle eccezioni previste dal Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (art. 17) e purché non sussistano obblighi di conservazione di atti pubblici previsti dalla normativa vigente;
- **Opporsi** al trattamento dei dati personali in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare (art. 21 del Regolamento);
- Chiedere la **limitazione** del trattamento dei propri dati al ricorrere di una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;
- Chiedere la **trasmissione dei dati ad altro Titolare**, in formato leggibile con le più comuni applicazioni informatiche (cd. "diritto alla portabilità"), ove tecnicamente possibile;
- **Revocare il consenso** in qualsiasi momento, limitatamente all'ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.

Per maggiori informazioni può consultare anche la pagina dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>.

### Diritto di reclamo

L'utente che ritiene che il trattamento dei dati personali a lui riferiti avvenga in violazione a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<https://www.garanteprivacy.it/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali/reclamo>) o di adire le opportune sedi giudiziarie.

### Come esercitare i diritti degli interessati

La richiesta per l'esercizio dei diritti di cui sopra deve essere presentata per iscritto ed indirizzata al Titolare per il tramite dell'URP. A tal fine è stata predisposta idonea modulistica disponibile presso gli Uffici Relazioni col Pubblico dell'Azienda, nonché sul sito internet aziendale nella sezione: [asp.cz.it/privacy](http://asp.cz.it/privacy)

## Contatti

Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro

p.i. 02865540799

Ufficio Direzione Generale Via Vinicio Cortese n° 25 - 88100 Catanzaro

Pec: [direzionegenerale@pec.asp.cz.it](mailto:direzionegenerale@pec.asp.cz.it)

Il delegato del Titolare per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il referente dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico contattabile ai seguenti recapiti:

**Sportelli informativi URP per il cittadino:** Via Acri, 24 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961 7033543 e-mail: [urp@asp.cz.it](mailto:urp@asp.cz.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@asp.cz.it](mailto:dpo@asp.cz.it);

## Modifiche alla presente Informativa Privacy

Nel tempo, potrebbe rivelarsi necessario aggiornare questa informativa Privacy sia ai fini dell'adeguamento a eventuali nuove disposizioni, sia in base a esigenze interne aziendali. Per tale ragione, La invitiamo a riesaminare regolarmente la presente Informativa Privacy, pubblicata sul nostro sito web: <https://www.asp.cz.it/pricay/>. Le modifiche sostanziali saranno indicate all'inizio dell'Informativa Privacy.

*La presente informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Sulla Protezione Dei Dati (Reg. UE 679/2016; <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/6264597>) in lingua Italiana, è da ritenersi la versione ufficiale.*